



PBL

PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA
LOPAČA 11 HR-51218 DRAŽICE
OIB: 56523220122

PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA

Lopača 11

51218 Dražice

Broj: 4-507/2025 od 27. listopada 2025.

SVIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

(gospodarski subjekt
kojemu se poziv dostavlja)

Naručitelj Psihijatrijska bolnica Lopača je na temelju članka 5. stavka 2. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (stupio na snagu 7. svibnja 2025. godine), pokrenuo postupak nabave, te Vam upućujemo sljedeći

P O Z I V

na dostavu ponude u postupku nabave

Usluge izrade i implementacije programskog sučelja za integraciju informacijskog sustava Psihijatrijske bolnice Lopača i Riznice Grada Rijeke

1. PODACI O NARUČITELJU:

Psihijatrijska bolnica Lopača
Adresa sjedišta: Lopača 11, 51218 Dražice
Adresa za dostavu pošte i ponuda: Lopača 11, 51218 Dražice
OIB: 56523220122
Internetska stranica: www.pbl.hr

2. OSOBE I SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT:

Služba za kontakt: Odsjek nabave
Kontakt osoba: Dubravka Grdenić Matković, dipl.oec.
T: 051/652-203
mail: dubravka.grdenic.matkovic@pbl.hr

Sve izmjene i dopune Poziva na dostavu ponuda, kao i sve druge bitne informacije u roku za dostavu ponuda ovlašteni predstavnici za predmetni postupak nabave dostavit će ponuditeljima na isti način kako im je dostavljen i osnovni Poziv.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku.

Iznimno, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati putem elektroničke pošte ili usmenim putem, pod uvjetom da je sadržaj komunikacije u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

23-2025/JN

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave je =13.000,00 € (bez PDV-a).

Predmet nabave je Usluge izrade i implementacije programskog sučelja za integraciju informacijskog sustava Psihijatrijske bolnice Lopača i Riznice Grada Rijeke.

Predmet ponude proizlazi iz zakonske obveze svih jedinica područne (regionalne) samouprave da do 1. siječnja 2026. uspostave objedinjenu glavnu knjigu proračuna, u skladu s člankom 12. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/2023).

Objedinjenu glavnu knjigu čine glavna knjiga Grad Rijeke i glavne knjige svih njezinih proračunskih korisnika, uključujući Psihijatrijsku bolnicu Lopača. Ona mora osigurati evidenciju rashoda, obveza, izdataka, primitaka i potraživanja, vlastite i namjenske prihode uplaćene na jedinstveni račun proračuna te prihode proračunskih korisnika iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti, evidentiranih temeljem modificiranog načela nastanka događaja.

Budući da Psihijatrijska bolnica Lopača (u nastavku PBL) koristi različiti informacijski sustav od Grada Rijeke nužno je uspostaviti tehničku integraciju ova dva sustava kako bi se osigurala pravovremena i točna konsolidacija podataka.

Projekt obuhvaća isporuku (licenca) i implementaciju (usluge) sučelja na API (eng. Application Programming Interface) tehnologiji koja omogućava različitim informacijskim sustavima da međusobno komuniciraju i razmjenjuju podatke na standardiziran i siguran način.

Predmet nabave detaljno je opisan u Prilogu 2. Projektni zadatak koji je sastavni dio ovog poziva na dostavu ponuda.

Oznaka iz CPV-a i naziv: 72212213 - Usluga razvoja programske podrške za proširenje operativnog sustava.

6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Količina predmeta nabave razvidna je iz priloženog Troškovnika - vidi Prilog 5.

7. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Mjesto isporuke predmeta nabave je Psihijatrijska bolnica Lopača, Lopača 11, 51218

8. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Sklapa se ugovor o nabavi usluga u svemu sukladan ovom Pozivu za dostavu ponuda i odabranoj ponudi.

Trajanje ugovora je 4 mjeseca.

Početak ugovora je od obostanog potpisa.

Rokovi i isporuke

- Isporuka sučelja za razmjenu podataka – 30 dana od sklapanja ugovora
- Pilot testiranje i podrška - 30 dana od sklapanja ugovora
- API Glavne knjige (GK): funkcionalna produkcijska implementacija najkasnije do 31.ožujka 2026.
- Dokumentacija: prije puštanja u produkciju

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Naručitelj će plaćanje za izvršenu Uslugu izvršiti u dva (2) obroka, na žiro račun / IBAN odabranog ponuditelja, na način:

- Prvi (1) obrok za isporuku licenci API GK – Glavna knjiga, u roku od 30 dana od dana zapisničke primopredaje iste
- Drugi (2) obrok za implementaciju API GK – Glavna knjiga, u roku od 30 dana nakon zapisničke primopredaje iste

Prvi obrok se plaća u cjelini po isporuci licence na produkcijsko okruženje, a drugi obrok po izvršenju i prihvaćanju implementacije.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE:

45 dana od dana otvaranja ponuda

11. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

11.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

11.2. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga s osnove dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Za potrebe dokazivanja okolnosti nepostojanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

11.3. Dokaz o nekažnjavanju

Potrebno je priložiti Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i koja ne smije biti starija od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Izjava o nekažnjavanju koju sastavlja ovlaštena osoba ovjerava se kod javnog bilježnika. Izjava o nekažnjavanju koju sastavlja ovlaštena osoba popunjava se i potpisuje na obrascu iz priloga 3. ovog poziva na dostavu ponuda.

11.4. Jamstveni rok

Jamstveni rok traje 30 dana.

11.5. Održavanje

Ponuditelj se obvezuje na ugovaranje usluge održavanja programskog rješenja nakon izvršene implementacije o čemu će se sklopiti zaseban ugovor. Ugovor o održavanju sklapa se za period nakon jamstvenog roka, ugovara se na godišnjoj razini, a fakturira na mjesečnoj.

11.4. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj će, ukoliko će njegova ponuda biti odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja Ugovora, a najkasnije u roku od 8 (osam) radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u visini od 10% (deset posto) vrijednosti Ugovora bez PDV-a.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, odabrani ponuditelj će dostaviti bjanko zadužnicu potvrđenu (solemniziranu) kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona ili može dati novčani plog.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora mora glasiti na Naručitelja (naziv, adresa sjedišta i OIB) i mora sadržavati navode o nazivu predmeta i broju Ugovora.

Novčani plog uplaćuje se na račun broj HR8123600001101717734. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje Ugovora.

Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja.

Rok valjanosti mora biti najmanje 30 (trideset) dana dulje od razdoblja trajanja Ugovora.

Odabrani je ponuditelj obavezan produljiti rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dok sva naručena usluga ne bude isporučena i dok nisu uklonjeni svi eventualni nedostaci. Iznos jamstva za uredno ispunjenje Ugovora će se isplatiti Naručitelju kao naknada za bilo koji gubitak koji je rezultat potpunog ili djelomičnog neispunjenja Ugovora.

Ako Naručitelj naplati dio ili puni iznos jamstva, odabrani ponuditelj će najkasnije u roku od

5 (pet) radnih dana od primitka pisanog poziva, Naručitelju dostaviti novo jamstvo kojim će nadopuniti prvotno jamstvo do punog iznosa ili će dostaviti novo jamstvo, ukoliko je prvotno jamstvo iskorišteno u potpunosti.

Neiskorišteno jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora bit će vraćeno odabranom ponuditelju najkasnije 10 (deset) dana nakon isteka roka valjanosti.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

12. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA:

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

13. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

13.1. Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen na obrascu iz priloga poziva
2. Tražene dokaze o sposobnosti
3. Troškovnik
4. Izjavu o vlasništvu i isključivom pravu održavanja

13.2. Način izrade ponude:

Ponuda se podnosi u papirnatom obliku te mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica.

13.3. Način dostave ponude:

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom ili tiskana na računalu. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje. Listovi moraju biti numerirani. Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana i ovjerena od strane ponuditelja. Ponudu potpisuje osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- a) adresirana na : PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA, Lopača 11, 51218 Dražice
- b) s naznakom: "NE OTVARAJ – ponuda za nabavu Usluge izrade i implementacije

programskog sučelja za integraciju informacijskog sustava Psihijatrijske bolnice Lopača i Riznice Grada Rijeke - EV. BROJ: 23 - 2025/JN
c) na poledini: NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

15. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena/ekonomski najpovoljnija ponuda.

16. JEZIK I PISMO PONUDE:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

17. NADNEVAK, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA:

Adresa na koju se dostavljaju ponude: PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA, Lopača 11, 51218 Dražice.

Rok za dostavu ponuda je 10. prosinac 2025. godine do 12:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

18. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA:

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Obavijest o odabiru ili poništenju naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

NAPOMENA

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16 i 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga.

PRILOZI

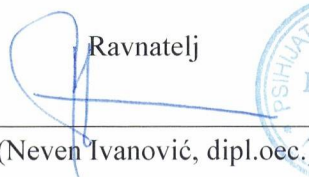
Prilog 1. Ponudbeni list

Prilog 2. Projektni zadatak

Prilog 3. Izjava o nekažnjavanju

Prilog 4. Izjava o vlasništvu i isključivom pravu održavanja

Prilog 5. Troškovnik

 Ravnatelj

(Neven Ivanović, dipl.oec.)